**Kontrolsaraksts audžuģimenēm, lai noteiktu jaunieša vajadzības patstāvīgas dzīves uzsākšanai[[1]](#footnote-1)**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOKUMENTI** | **jā/nē** |
| **Vai jaunietim ir norādītie dokumenti un šo dokumentu kopijas?** |  |
| Dzimšanas apliecība |  |
| Pase |  |
| ID karte |  |
| Apliecība sociālo garantiju nodrošināšanai |  |
| Skolnieka apliecība |  |
| Bankas karte un konta rekvizīti |  |
| Izglītību apliecinoši dokumenti |  |
| CV |  |
| Bāriņtiesas lēmumi/ārpusģimenes aprūpes vēsture |  |
| Informācijas lapa, kurā norādīti pašvaldības Sociālā dienesta kontakti |  |
| Fotogrāfijas 3x4 |  |
| Potēšanas pase |  |
| **SOCIĀLĀS GARANTIJAS/PABALSTI** |  |
| **Vai jaunietis var pretendēt, ir informēts un izprot sociālo garantiju saņemšanas kārtību?** *(sk. 6. pielikumu “Sociālās garantijas jauniešiem pēc ārpusģimenes aprūpes”)* |  |
| Vienreizējs pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai |  |
| Vienreizējs pabalsts sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei |  |
| Pabalsts ikmēneša izdevumiem izglītības iegūšanai |  |
| Palīdzība dzīvokļa jautājumu risināšanā |  |
| Uzturlīdzekļi no Uzturlīdzekļu garantiju fonda pēc 18 gadu vecuma |  |
| Apgādnieka zaudējuma pensija pēc 18 gadu vecuma |  |
| Ģimenes valsts pabalsts pēc 18 gadu vecuma |  |
| **MĀJOKLIS** |  |
| Vai jaunietis ir/tiks reģistrēts pašvaldības dzīvokļu rindā? |  |
| Vai ir notikusi saziņa ar pašvaldību par palīdzības iespējām un termiņiem mājokļa jautājuma risināšanā? Kāds būs pašvaldības palīdzības apmērs? |  |
| Vai ir pārdomāts, kur jaunietis dzīvos līdz brīdim, kamēr pašvaldība piešķirs dzīvokli? |  |
| Vai jaunietim ir sagatavotas pirmās nepieciešamības lietas mājokļa iekārtošanai? (gulta, krēsls, galds, skapis, apgaismojuma elementi, aizkari, gultas veļa, virtuves piederumi u.c.) |  |
| Vai ir ārkārtas rīcības plāns, ja mājoklis netiek piešķirts? |  |
| **VESELĪBA** |  |
| Vai jaunietis ir reģistrēts pie ģimenes ārsta? |  |
| Vai ir informācija par iespējām reģistrēties pie ģimenes ārsta jaunajā dzīvesvietā (ģimenes ārsta kontaktinformācija) un ir zināma un saprotama reģistrēšanās kārtība? |  |
| Vai jaunietim ir zināma informācija par viņa bioloģiskās ģimenes veselības vēsturi? (piem., par iedzimtām slimībām u.c.) |  |
| Vai jaunietim ir informācija par alerģijām, operācijām, nopietnākām saslimšanām? |  |
| Vai jaunietim nepieciešams lietot zāles? Ja jā, vai jaunietim ir pieejama informācija par zāļu lietošanu, to nepieciešamību, kā arī jaunietis ir sagatavots, lai spētu patstāvīgi saņemt receptes un izņemt zāles aptiekā. |  |
| Vai ir apzinātas jaunieša pašreizējās zobārstniecības vajadzības?  Vai jaunietis ir pierakstīts uz plānveida ārstēšanu pie zobārsta un zobu higiēnista par valsts budžeta līdzekļiem līdz 18 gadu vecumam? |  |
| Vai ir apzinātas citas jaunieša pašreizējās medicīnas vajadzības? Vai jaunietis pēdējā gada laikā ir apmeklējis acu ārstu, u.c. ārstus, kas ir svarīgi? |  |
| **IZGLĪTĪBA UN DARBS** |  |
| Vai ir sagatavotas jaunieša izglītības dokumentu kopijas, t.sk. kursu, sertifikātu, diplomu u.c. tml. dokumentu kopijas? |  |
| Vai jaunietis ir saņēmis karjeras konsultanta konsultāciju? |  |
| Vai ir pārrunāti jaunieša nākotnes plāni attiecībā uz tālākizglītību, apmācību un nodarbinātību? |  |
| Vai ir izvēlēta izglītības iestāde, kurā jaunietis mācīsies vai studēs? |  |
| Vai ir noskaidrots iespējamais stipendijas apmērs un tās saņemšanas nosacījumi? |  |
| Vai ir noskaidrots izglītības iestādē pieejamais sociālais atbalsts? (stipendijas jauniešiem pēc ārpusģimenes aprūpes, iespēja dzīvot kopmītnē, apmeklēt sporta zāli u.c.) |  |
| Vai jaunietim ir skaidrs, uz kādiem pabalstiem var pretendēt, ja turpina mācīties pēc 18 gadu sasniegšanas? |  |
| Vai jaunietim ir skaidri augstākās izglītības t.sk. studiju un studējošā kredīta saņemšanas un atmaksas nosacījumi? |  |
| **SOCIĀLĀS UN ĢIMENES ATTIECĪBAS** |  |
| Vai ir apzinātas jaunieša nozīmīgās attiecības? Vai jaunietim ir pieejami kontakti? |  |
| Vai ir apzināti jaunietim uzticami atbalsta tīkli? (piem. draudze, NVO) |  |
| **DROŠĪBA** |  |
| Vai jaunietis zina, kā ārkārtas situācijā sazināties ar attiecīgiem cilvēkiem? Kuri ir šie cilvēki? |  |
| Vai jaunietim ir ārkārtas kontaktu saraksts? |  |
| **PĒCAPRŪPES FINANSIĀLAIS UN SOCIĀLAIS ATBALSTS** |  |
| Vai ir sagatavots pēcaprūpes ienākumu un izdevumu budžets (jaunieša pēcaprūpes budžets) *(sk. 7.pielikumu “Paraugs jaunieša budžeta plānošanai”)* |  |
| Vai sadarbībā ar Sociālo dienestu noskaidrots, kādu sociālo palīdzību jaunietis varēs saņemt? |  |
| Vai sadarbībā ar Sociālo dienestu ir izvērtēts un noskaidrots, kādus sociālos pakalpojumus (piemēram, mentora vai asistenta pakalpojumus, atbalsta grupu, dienas centru) jaunietis varēs saņemt? |  |
| Vai jaunietis zina, kur un pie kā vērsties Sociālajā dienestā pēc patstāvīgas dzīves uzsākšanas? |  |
| Vai ir kādi neatrisināti juridiski vai finanšu jautājumi? Kas jādara, lai atrisinātu un sakārtotu šos jautājumus? |  |

1. Kontrolsaraksts ir paredzēts, lai palīdzētu audžuģimenēm noteikt un apsvērt jaunieša vajadzības patstāvīgas dzīves uzsākšanai [↑](#footnote-ref-1)