

Komisijas
(apmācību jomu, izglītības programmu, profesiju, sociālo un profesionālo
pamatprasmju, kā arī konkurētspējas paaugstināšanas pasākumu
tematisko jomu un atvērto tiešsaistes kursu platformu noteikšanai, kurās
nepieciešams veikt bezdarbnieku, darba meklētāju un bezdarba riskam
pakļauto personu apmācības)

PROTOKOLS Nr. 3/2021

LĒMUMS

(pieņemts rakstiskajā procedūrā)

Komisijas locekļi:

Ingus Alliks - Labklājības ministrijas valsts sekretārs

Rihards Blese - Latvijas Darba devēju konfederācijas Izglītības un nodarbinātības eksperts

Ilze Buligina - Izglītības un zinātnes ministrijas Izglītības departamenta vecākā eksperte

Māra Jākobsons - Latvijas Informācijas un komunikācijas tehnoloģijas asociācijas viceprezidente

Silva Jeromanova-Maura - Latvijas Tirdzniecības un rūpniecības kameras mazo un vidējo uzņēmumu padomes priekšsēdētāja vietniece

Skārleta Kalniņa – Latvijas Lielo pilsētu asociācijas pārstāve, Rīgas domes Labklājības departamenta Sociālās pārvaldes Nodarbinātības, sociālā darba un prakses pētījumu nodaļas galvenā speciāliste

Imants Lipskis - Labklājības ministrijas Darba tirgus politikas departamenta direktors

Lāsma Līdaka - Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras Investīciju projektu departamenta Projektu attīstības nodaļas vadītāja (**Valtera Jēkabsons** vietā)

Normunds Ozols – Ekonomikas ministrijas Analītikas dienesta vecākais ekonomists

Linda Romele - Latvijas Brīvo arodbiedrību savienības vecākā eksperte satura jautājumos

Ilze Rudzīte - Latvijas Pašvaldību savienības padomniece veselības un sociālajos jautājumos

Ronalds Saksons - Valsts izglītības satura centra Profesionālās izglītības departamenta Profesionālās izglītības satura nodrošinājuma nodaļas vadītājs

Evita Simsons - Nodarbinātības valsts aģentūras direktore

Andra Šenberga - Izglītības kvalitātes valsts dienesta vadītāja vietniece, Licencēšanas un reģistra departamenta direktore

Gunta Šmaukstele - Latvijas Tirgotāju asociācijas pārstāve

Jānis Šnakšis - Zemkopības ministrijas Starptautisko lietu un stratēģijas analīzes departamenta Stratēģijas analīzes nodaļas vadītājs

Ilze Zvīdriņa - Labklājības ministrijas Darba tirgus politikas departamenta direktora vietniece

Rakstiskās saskaņošanas procedūrā izskatītie jautājumi:

1. Profesionālās tālākizglītības programmu saraksta aktualizēšana (2. un 3. kvalifikācijas līmenis);
2. Profesionālās pilnveides izglītības programmu saraksta aktualizēšana;
3. Sociālo un profesionālo pamatprasmju saraksta bezdarbnieku neformālās izglītības organizēšanai aktualizēšana;
4. Konkurētspējas paaugstināšanas pasākumu individuālo konsultāciju un grupu nodarbību (kurss, e-apmācība) saraksta aktualizēšana.

Elektroniski izsūtīts: 22.10.2021. plkst.12:30.

1. Profesionālās tālākizglītības programmu saraksts (2. un 3. kvalifikācijas līmenis)

Labklājības ministrija (LM) Apmācību komisijai nosūta priekšlikumus par Nodarbinātības valsts aģentūras (NVA) klientu mācību sarakstu aktualizēšanu. Priekšlikumu pamatā ir NVA statistika par 2020. gada un 2021. gada 1. pusgada bezdarbnieku un darba meklētāju iesaisti mācībās, kā arī izmaiņas izglītības saturā (profesiju standarti, Nozaru kvalifikāciju struktūras). Priekšlikumu iesniedzēji: NVA, LM un Izglītības kvalitātes valsts dienests (IKVD).

LM aicina Apmācību komisiju saskaņojumu vai citus priekšlikumus par mācību sarakstiem sniegt līdz **2021. gada 1. novembrim**. Ja līdz norādītajam laikam netiks saņemta atbilde, tiks uzskatīts, ka minētais jautājums no komisijas dalībnieku puses ir saskaņots. LM lūdz paziņot, ja komisijas balsstiesīgā locekļa vietā elektroniskajā saskaņošanā tiek deleģēts cits pārstāvis atbilstoši komisijas nolikumam un rīkojumam (pieejams šeit: <https://www.lm.gov.lv/lv/apmacibu-komisija-apmacibu-jomu-izglitibas-programmu-profesiju-socialo-un-profesionalo-pamatprasmju-noteiksanai>).

LM informē, ka š.g. septembrī NVA un Ekonomikas ministrija publicēja interaktīvu darba tirgus prognožu platformu, kas turpmāk apkopos aktuālo informāciju gan par esošo situāciju darba tirgū un NVA īstermiņa darbaspēka pieprasījuma prognozēm (pieejams: <https://prognazes.nva.gov.lv/lv/>), gan par EM vidēja termiņa un ilgtermiņa darba tirgus prognozēm (pieejams: <https://prognazes.em.gov.lv/lv/>), kas izmantojamas lēmumu pieņemšanai dažādās ar nodarbinātības, izglītības un tautsaimniecības politikas plānošanu saistītajās jomās.

LM vērs uzmanību, ka arī ārkārtējās situācijas laikā mācības tiks organizētas atbilstoši Izglītības un zinātnes ministrijas kā kompetentās iestādes norādēm par mācību organizēšanu neformālās izglītības, profesionālās pilnveides un tālākizglītības programmām pieaugušo izglītībā - klātienē un attālināti atbilstoši epidemioloģiskās drošības pasākumiem Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai. Attālināti nebūs īstenojama profesionālās pilnveides programmu un tālākizglītības programmu praktiskā daļa, kā arī kārtojami noslēguma vai kvalifikācijas ieguves eksāmeni.

Priekšlikumi:

1.1. LM un NVA priekšlikums - no saraksta svītrot programmu “Flīzētājs” (2.PKL), pamatojoties uz to, ka profesijai nav aktualizēts programmas standarts un tā nav iekļauta Nozaru kvalifikāciju struktūrās. Flīzēšanas prasmju apguve ir pieejama izglītības programmās “Apdares darbu strādnieks” (2.PKL) (sarakstā esoša izglītības programma) un “Apdares darbu tehniķis” (3.PKL).

1.2. LM un NVA priekšlikums - iekļaut programmu “Apdares darbu tehniķis” (3.PKL, 960st.), ņemot vērā būvniecības nozares aktualitāti un to, ka programmas saturā ir pieejama flīzēšanas prasmju apguve.

1.3. IKVD priekšlikums - aktualizēt kvalifikācijas nosaukumu “Skārdnieks” (2.PKL) uz “Jumiķis” (3.PKL, 960st.), pamatojoties uz jaunizstrādāto jumiķa profesijas standartu.

1.4. LM un NVA priekšlikums - svītrot programmu “Šuvējs” (2.PKL), pamatojoties uz darba tirgus piedāvājuma un pieprasījuma neatbilstību šajā profesijā (reģistrēto bezdarbnieku skaits, ieskaitot tos, kas meklē darbu šajā profesijā: kopā 1755 personas; reģistrēto vakanču skaits:

422). Pār kvalifikāciju šajā profesijā ar NVA atbalstu īstenot tikai pēc tieša darba devēja pieprasījuma vai uzņēmumā uz vietas.

1.5. LM un NVA priekšlikums - svītrot programmu "Maiznieks" (3.PKL), pamatojoties uz to, ka mācībām nav pieteicies neviens bezdarbnieks. Pār kvalifikāciju šajā profesijā ar NVA atbalstu īstenot pēc tieša darba devēja pieprasījuma vai uzņēmumā uz vietas.

Latvijas Tirdzotāju asociācijas (LTA) priekšlikums sarakstā programmu aizstāt ar kvalifikāciju "Maizes un miltu produktu ražošanas tehniķis", kas ir plašāka ar lielākām iesaistes un darbā iekārtošanās iespējām.

LM atbalsta LTA priekšlikumu.

1.6. IKVD priekšlikums - no saraksta svītrot kvalifikācijas nosaukumu "Remontatslēdznieks" (3.PKL), pamatojoties uz to, ka šī profesija nav iekļauta Nozaru kvalifikāciju struktūrās. LM priekšlikums programmu aizstāt ar profesiju "Siltumiekārtu remontatslēdznieks" (2.PKL, 640st.), pamatojoties uz saturisko līdzību.

1.7. LM priekšlikums - ar mērķi veicināt bezdarbnieku iesaisti darba tirgū pieprasītās būvniecības profesijās, programmām "Būvkonstrukcijas montētājs" (2.PKL) un "Ēku būvtehniķis" (3.PKL) atcelt prasību par izglītojamā iepriekšējo izglītību nozarē (izglītību apliecinošs dokuments) vai darba pieredze būvniecībā (izziņa no darba devēja).

1.8. IKVD/VISC priekšlikums no saraksta izklaut kvalifikāciju "Inženierkomunikāciju montētājs" (2.PKL, 640st.) līdz brīdim, kamēr tiks aktualizēts šīs profesijas standarts, t.sk. atbilstoši jaunajam profesijas standarta formātam, kas nav noticis kopš 2013.gada.

1.9. IKVD/VISC priekšlikums 2.PKL programmām: "Konditora palīgs" un "Pavāra palīgs" palielināt stundu skaitu no 480st. līdz 640st. Priekšlikums izteikts, pamatojoties uz IKVD un NVA sadarbības rezultātā veikto tālākizglītības programmu īstenošanas monitoringu un ekspertīzi. Pēc izglītības iestāžu mācību spēku aptaujas noskaidrots, ka 480st. šīm programmām nav pietiekamas, tāpēc būtiski ir palielināt stundu skaitu līdz 640st.

Komisija nolemj: apstiprināt LM, NVA, IKVD, VISC un LTA sniegtos priekšlikumus, attiecīgi aktualizējot profesionālās tālākizglītības programmu sarakstu.

2. Profesionālās pilnveides programmu saraksts

2.1. LM un NVA priekšlikums - svītrot programmu "Sanitārtehnisko iekārtu montēšana", pamatojoties uz līdz šim neesošu bezdarbnieku iesaisti un pusotra gada laikā zemo mācību pieteikumu skaitu (tikai 3).

2.2. LM un NVA priekšlikums - svītrot programmu "Siltumiekārtu apkalpošana", pamatojoties uz augsto reģistrēto bezdarbnieku skaitu ar esošām siltumiekārtu apkalpošanas prasmēm (1419), kā arī neesošu bezdarbnieku iesaisti un pusotra gada laikā zemo mācību pieteikumu skaitu (12). Kā alternatīva izglītības programma saistībā ar siltumiekārtu apkalpošanu bezdarbniekiem būs pieejama profesijā "Siltumiekārtu remontatslēdznieks" (2.PKL, 640st.).

2.3. LM un NVA priekšlikums – redakcionāli precizēt 2021. gada 4. februāra sēdes protokola Nr. 1/2021 (1. pielikums) klātieņi un tiešsaistei piemēroto profesionālās pilnveides

programmu sarakstu no: “Profesionālās pilnveides izglītības programmas” uz “Profesionālās pilnveides izglītības programmas no izglītības tematiskās jomas - “Datorika”.

Komisija nolemj: apstiprināt LM un NVA sniegtos priekšlikumus, attiecīgi aktualizējot profesionālās pilnveides programmu sarakstu.

3. Neformālās izglītības programmu saraksts

3.1. LM un NVA priekšlikums - neturpināt šādu programmu īstenošanu vispārējā kārtībā, bet tikai pēc tieša darba devēja pieprasījuma: “Vācu valoda (bez priekšzināšanām)”, “Vācu valoda (ar priekšzināšanām)”, “Franču valoda (bez priekšzināšanām)”, “Zviedru valoda (bez priekšzināšanām)”, “Norvēģu valoda (bez priekšzināšanām)”, ņemot vērā to, ka prioritāri darba sludinājumos ir norādīta prasība pārvaldīt angļu un krievu valodu, kā arī darba devēju aptauju rezultātus par krievu un angļu valodu pieprasījumu Latvijā.

EM aicina izvērtēt bezdarbnieku individuālo pieteikumu profilu, jo valodu prasmes kopumā nostiprina darba meklētāju/nodarbināto individuālo konkurētspēju un palielina to spējas labāk integrēties darba tirgū, veidot biznesu, meklēt kontaktus un apstrādāt informāciju u. tml., jo īpaši tajos reģionos/resursos, kuros attiecīgās valodas tiek izmantotas saziņai, kas ir arī nozīmīgi Latvijas eksporta tirgi. Apmācību īstenošana pēc darba devēju pieprasījuma varētu nebūt pietiekami aptveroša, jo īpaši tajās grupās, kas, piemēram, plāno uzsākt savu biznesu, sniedz individuālos pakalpojumus, piemēram, IT jomā un labprāt startētu šajos tirgos. Tāpat darba devēji lielākoties vēlas darbiniekus jau ar noteiktām zināšanām, nevis pieņemt darbā un vēlāk apmācīt tos, jo īpaši, ja runa ir par 1-2 speciālistiem, līdz ar to pieprasījumi galvenokārt varētu rasties no lieliem pakalpojuma centriem vai tml.

LM informē, ka NVA piedāvājumā ir tiešsaistes platformu kursi, kas arī ir piemēroti mūsdienu darba tirgum (caurviju prasmes, mīkstās prasmes u.c.), piekrītot, ka citu svešvalodu apguve var spējīnāt nodarbinātā prasmes, jo īpaši sasaistē ar starptautisko komunikāciju un darba pienākumu veikšanu, tomēr uz eksportu orientētā biznesa vidē pamatā tiek izmantota angļu valoda, bet angļu valodas piedāvājums tiek saglabāts.

3.2. LM un NVA priekšlikums - latviešu valodas programmas: “Valsts valoda atbilstoši pamata valsts valodas prasmes līmenim”; “Valsts valoda atbilstoši vidējam valsts valodas prasmes līmenim”; “Valsts valoda atbilstoši augstākajam valsts valodas prasmes līmenim”, noteikt 6 apakšlīmeņos atbilstoši 2009.gada 7.jūlija Ministru kabineta noteikumiem Nr.773 “Noteikumi par valsts valodas zināšanu apjomu, valsts valodas prasmes pārbaudes kārtību un valsts nodevu par valsts valodas prasmes pārbaudi”:

Valsts valoda – pamata līmeņa 1. pakāpe (A1); 120st.

Valsts valoda – pamata līmeņa 2. pakāpe (A2); 120st.

Valsts valoda – vidējā līmeņa 1. pakāpe (B1); 120st.

Valsts valoda – vidējā līmeņa 2. pakāpe (B2); 120st.

Valsts valoda – augstākā līmeņa 1. pakāpe (C1); 120st.

Valsts valoda – augstākā līmeņa 2. pakāpe (C2). 120st.

Priekšlikums izteikts, pamatojoties uz nepieciešamību uzlabot valsts valodas apguves organizāciju, sekmējot valsts valodas apguves kvalitāti un gala pārbaudījumu sekmīgumu bezdarbniekiem un darba meklētājiem, t.sk. atbilstoši “Valsts valodas politikas pamatnostādnes 2021.–2027. gadam” ietvertajiem priekšlikumiem.

3.3. LM priekšlikums - sarakstu papildināt ar izglītības programmu: “Atbalsts personām ar zemām lasīt un rakstīt prasmēm” (120st.). Priekšlikums izteikts, pamatojoties uz Kultūras ministrijas un nevalstisko organizāciju aicinājumu sniegt atbalstu bezdarbniekiem ar vājām rakstīt un lasīt prasmēm vai bez tām, kas apgrūtinā šādu personu turpmāku iesaistīšanos NVA pasākumos profesionālās tālākizglītības, profesionālās pilnveides u.c. prasmju apguves pasākumos.

Komisija nolemj: apstiprināt LM un NVA sniegtos priekšlikumus, attiecīgi aktualizējot neformālās izglītības programmu sarakstu.

4. Konkurētspējas paaugstināšanas pasākumu saraksts

LM atgādina, ka aktīvais nodarbinātības pasākums „Konkurētspējas paaugstināšanas pasākumi” (turpmāk - KPP) paredzēts bezdarbniekiem, darba meklētājiem un bezdarba riskam pakļautām personām, lai veicinātu to konkurētspēju darba tirgū, piedāvājot apgūt darba meklēšanas metodes un darba tirgum nepieciešamās pamatprasmes.

Priekšlikumu pamatā ir līdzšinējā NVA pieredze KPP organizēšanā, jo īpaši pandēmijas laikā gūtās atziņas, ieskaitot attālināto mācību papildu sniegtās iespējas un secinājumus KPP saturiskajiem pilnveidojumiem.

NVA priekšlikumi:

4.1. Kurša “Publiskā uzstāšanās un efektīvas prezentācijas metodes” daļu “Publiskā runa” pievienot kursam “Lietišķo attiecību kultūra un sarunu vadīšana” (40st.). Savukārt tēmu “Efektīvas prezentācijas metodes” neīstenot kā KPP kursu, jo tā saturs dublējas ar neformālās izglītības programmu "Jaunākās prezentāciju sagatavošanas metodes" (80st.).

4.2. KPP sarakstu papildināt ar kursu “Mācīšanās spējas un metodes. Pašorganizēšanās un laika menedžments”, pamatojoties uz nepieciešamību klientiem pilnveidot pašmācīšanās prasmes, izmantojot šī brīža aktuālākās mācīšanās metodes, kā arī būtiski ir uzlabot prioritāšu noteikšanas, laika plānošanu un pašorganizētas izvirzīto mērķu sasniegšanas prasmes (kā caurviju prasmes).

4.3. Pārtraukt KPP kursa “Ievads darbam ar datoru un internetu” (40st.) īstenošanu, ņemot vērā, ka klientiem ir iespēja apgūt neformālās izglītības kursu "Datorzinības (bez priekšzināšanām)" (120st.). Kā alternatīvu kursu iekļaut “Digitālās prasmes un psiholoģisko barjeru pārvarēšana” (40st.), kas vērsts uz klientiem, kam digitālo prasmju apguves uzsākšanai nepieciešams iedrošinājums, kas būtu vairāk vērsts uz vecāka gadagājuma klientiem.

4.4. Kursu “Datu drošība un aizsardzība. Autortiesību aizsardzība, strādājot tīmeklī” pārveidot uz “Datu drošība un aizsardzība digitālajā vidē” (līdz 4st.), pamatojoties uz šobrīd aktuālo datu un informācijas apdraudējuma digitālajā vidē. Nepieciešams sniegt teorētiskas zināšanas un praktiskās iemaņas datu aizsardzības jomā digitālajā vidē, izmantojot aktuālākās IT metodes.

4.5. Kursu “Darba aizsardzības pamati” apvienot vienā kursā “Darba tiesības un darba aizsardzības pamati” (līdz 4st.), pamatojoties uz nepieciešamību pilnveidot un aktualizēt pamatzināšanas par darba tiesību un darba aizsardzības aktiem, darba vidē sastopamajiem riskiem un to novēršanas metodēm.

4.6. Atsevišķi izdalīt kursu: “Sociālās tiesības” (līdz 4st.), pamatojoties uz nepieciešamību sniegt pamatinformāciju par normatīvo regulējumu personu sociālās drošības jomā ar mērķi sekmēt personu dzīves kvalitātes un nodarbinātības nosacījumu uzlabošanu.

4.7. Lai uzlabotu informācijas kvalitāti un atbilstību normatīvajiem aktiem, kā arī ekonomētu finanšu resursus, kursu “Darba tiesības un darba aizsardzības pamati”, “Sociālās tiesības”, “Datu drošība un aizsardzība digitālajā vidē” īstenošanu veikt sadarbībā ar kompetentajām iestādēm – Valsts darba inspekciju, Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūru un Valsts datu inspekciju, nepiesaistot pakalpojuma sniedzējus – komersantus.

4.8. Papildināt KPP sarakstu ar e-apmācību kursu “Kā veidot efektīvu darba meklēšanas stratēģiju” (5st.), kas šobrīd nav iekļauts KPP sarakstā, bet tiek īstenots NVA.

4.9. Precizēt KPP sarakstā esošā e-apmācību kursa “Finanšu pratība” nosaukumu uz “Mana nauda šodien un rīt. Finanšu pratība” (5st.).

4.10. Lai saturiski pilnveidotu kursu “Asistents - pavadonis personai ar invaliditāti” (24st.), nepieciešams palielināt tā apjomu līdz 40st.

4.11. NVA līdz šim organizētā iepirkuma rezultātā nav pieteikušies īstenotāji šādu KPP kursu īstenošanai: “Pamatzināšanas elektrotehnikā” (40st.), “Pamatzināšanas poligrāfijā” (40st.) un “Pamatzināšanas kokapstrādē” (40st.). Ņemot vērā iepriekš minēto, kā arī kursa “Pamatzināšanas metālapstrādē” (32st.) nepieejamību visā Latvijā, augstās izmaksas un lielu cenu amplitūdu dažādos Latvijas reģionos - no 925,00 euro līdz 2300,00 euro bez PVN par mācību grupu, priekšlikums ir pamatzināšanu kursus īstenot, bet sadarbojoties ar nozaru asociācijām izveidot informatīvo materiālu/ videolekcijas NVA mājas lapā, tādējādi ikvienam interesentam sniedzot iespēju iepazīties ar nozaru specifiku.

4.12. KPP sarakstu papildināt ar kursu: “Darba vides un psihoemocionālo faktoru nozīme vecāka gadagājuma cilvēkiem” (24st.), kas vērsts uz personu vecumā no 50 un vairāk gadiem iedrošināšanu iesaistīties darba tirgū, uzlabojot stresa vadības u.c. nepieciešamās iemaņas darba vietā.

Komisija nolemj: apstiprināt NVA sniegtos priekšlikumus, attiecīgi aktualizējot KPP sarakstu.

Elektronisko saskaņošanu slēdz: 01.11.2021. plkst. 17.⁰⁰

Pielikumā:

1. Aktualizētais profesionālās tālākizglītības un profesionālās pilnveides programmu saraksts uz 3 lp.;
2. Aktualizētais neformālās izglītības programmu saraksts sociālo un profesionālo pamatprasmju apguvei uz 2 lp.;
3. Aktualizētais konkurētspējas paaugstināšanas pasākumu individuālo konsultāciju un grupu nodarbību (kurss, e-apmācība) saraksts uz 2 lp.

Valsts sekretārs

Dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

I.Alliks

Profesionālās tālākizglītības un profesionālās pilnveides programmu saraksts, kurās nepieciešams veikt bezdarbnieku apmācību, pārkvalifikāciju un kvalifikācijas paaugstināšanu

I Profesionālās tālākizglītības programmas - 2.kvalifikācijas līmenis

Nr. p.k.	Iegūstamā profesionālā kvalifikācija	LR Profesiju klasifikatora kods	Izglītības programmas kopējais mācību stundu skaits
1.	Apdares darbu strādnieks	7123 02	640
2.	Aprūpētājs	5322 02	480
3.	Atslēdznieks	7222 01	640
4.	Betonētājs	7114 01	640
5.	Bruģētājs	7112 01	480
6.	Būvkonstrukciju montētājs	7111 03	640
7.	Elektromontieris	7411 02	960
8.	Frēzētājs	7223 01	480
9.	Gāzmetinātājs (OAW)	7212 01	480
10.	Klientu apkalpošanas operators	4222 04	480
11.	Konditora palīgs	7512 10	640
12.	Lokmetinātājs metināšanā ar mehanizēto iekārtu aktīvās gāzes vidē (MAG)	7212 05	480
13.	Lokmetinātājs metināšanā ar mehanizēto iekārtu inertās gāzes vidē (MIG)	7212 06	480
14.	Lokmetinātājs metināšanā ar volframa elektrodu inertās gāzes vidē (TIG)	7212 07	480
15.	Pavāra palīgs	9412 01	640
16.	Rokas lokmetinātājs (MMA)	7212 04	480
17.	Sausās būves montētājs	7111 04	640
18.	Siltumiekārtu remontatslēdznieks	7233 11	640

II Profesionālās tālākizglītības programmas - 3.kvalifikācijas līmenis

Nr. p.k.	Iegūstamā profesionālā kvalifikācija	LR Profesiju klasifikatora kods	Izglītības programmas kopējais mācību stundu skaits
1.	Apdares darbu tehniķis	3112 17	960
2.	Būvizstrādājumu galdnieks	7115 09	960
3.	Datorsistēmu tehniķis	3513 01	960
4.	Elektrotehniķis	3113 02	960
5.	Ēku būvtehniķis	3112 02	960
6.	Jumiķis	7121 01	960
7.	Loģistikas darbinieks	3339 16	960

8.	Maizes un miltu produktu ražošanas tehniķis	7512 11	960
9.	Mazumtirdzniecības komercdarbinieks	3339 18	960
10.	Namdaris	7115 01	960
11.	Pārtikas produktu ražošanas tehniķis	3119 20	960

III Profesionālās pilnveides izglītības programmu kopas

Nr. p.k.	Profesionālās pilnveides programmas un/vai kopas nosaukums	Mācību stundu skaits	Prasības iepriekšējai izglītībai izglītojamajam
1.	Ēku siltināšana	No 160 līdz 320 stundām	profesionālā izglītība nozarē
2.	Grāmatvedība	No 160 līdz 320 stundām	profesionālā izglītība nozarē
3.	Mazā biznesa organizēšana	No 160 līdz 320 stundām	vidējā
4.	Praktiskais mārketing	No 160 līdz 320 stundām	vidējā
5.	Projektu vadība	No 160 līdz 320 stundām	vidējā

Izglītības programmu saraksts, kurās nepieciešams veikt bezdarbnieku prasmju pilnveidi klātienē vai tiešsaistē

I Profesionālās pilnveides izglītības programmas no izglītības tematiskās jomas – “Datorika” (160 – 320 mācību stundas)

Nr. p.k.	Izglītības programma
1.	Agile projektu vadība
2.	Elektroniskā komercija uzņēmējdarbības attīstībai (bez priekšzināšanām)
3.	Elektroniskā komercija uzņēmējdarbības attīstībai (ar priekšzināšanām)
4.	Efektīvs darbs ar Microsoft Excel, datu analīze un vizualizācija (ar priekšzināšanām)
5.	Efektīvs darbs ar Microsoft Excel, datu analīze un vizualizācija (bez priekšzināšanām)
6.	IT datu drošība un personas datu aizsardzība (ar priekšzināšanām)
7.	IT pakalpojumu un infrastruktūras pārvaldības procesu organizēšana un uzturēšana
8.	3D printēšanas tehnoloģijas un to praktiskais pielietojums (ar priekšzināšanām)
9.	Datu analīze un pārskatu sagatavošana finanšu vadības lēmumu pieņemšanā
10.	Informācijas tehnoloģiju izmantošana finanšu pārskatu gatavošanai un finanšu plānošanai

II Moduļi no modulārās profesionālās izglītības programmas profesionālajā tālākizglītībā

Moduļa stundu skaits izriet no stundu īpatsvara (%), kas noteikts Modulāro izglītības programmu moduļu kartē (https://registri.visc.gov.lv/profizglitiba/prog_mod_saraksts.shtml) šādām profesionālās tālākizglītības programmu kvalifikācijām: “Programmēšanas tehniķis”; “Datorsistēmas tehniķis”; “Telekomunikāciju tehniķis”; “Elektronikas tehniķis”

NVA klientiem iespējama viena vai vairāku moduļu apguve līdz 80st.

Nr. p.k.	Profesionālo kompetenču modulis	Atbilstošā kvalifikācija
1.	Vienkāršu algoritmu izstrāde	Programmēšanas tehniķis; Datorsistēmas tehniķis; Telekomunikāciju tehniķis; Elektronikas tehniķis
2.	EIKT* pamatprocesi un darbu veidi	
3.	EIKT drošības politikas veidošana/ EIKT drošības politika	Programmēšanas tehniķis; Datorsistēmas tehniķis; Telekomunikāciju tehniķis
4.	EIKT produktu izstrāde	Programmēšanas tehniķis; Datorsistēmas tehniķis; Elektronikas tehniķis
5.	Lietotnes programmēšana	Programmēšanas tehniķis
6.	Programmēšanas tehnoloģijas	
7.	Sistēmu programmēšana	
8.	Servera izvēle un uzstādīšana	Datorsistēmas tehniķis

* Elektronisko un optisko iekārtu ražošana, informācijas un komunikācijas tehnoloģijas

III Augstākās izglītības iestādes studiju kurss/modulis (no 60-159 mācību stundām)

Nr. p.k.	Kursa/moduļa nosaukums
1.	Lāzertechnoloģiju izmantošana materiālu apstrādē
2.	Datorgrafika
3.	Interneta sistēmu projektēšana
4.	Biznesa datu intelektuālās analīzes tehnoloģijas
5.	Robotikas un programmēšanas pamati ar mikrokontrolleriem
6.	Ievads lietu interneta tehnoloģijās un pielietojumos
7.	Datu bāzu tehnoloģijas
8.	Programmēšanas valoda Java
9.	Programmēšanas valoda Python
10.	Programmēšanas valodas. Ievads C++
11.	Mobilo lietojumu izstrāde Android platformai
12.	Datortīklu administrators
13.	Ievads dziļajā mašīnmācīšanās
14.	Datu noliktavas

Neformālās izglītības programmu saraksts bezdarbnieku sociālo un profesionālo pamatprasmju apguvei

Nr. p.k.	Sociālās un profesionālās pamatprasmes (neformālās izglītības programmas)	Mācību stundu skaits
	Latviešu valoda (bez starpniekvalodas)	
1.	Valsts valoda – pamata līmeņa 1. pakāpe (A1)	120
2.	Valsts valoda – pamata līmeņa 2. pakāpe (A2)	120
3.	Valsts valoda – vidējā līmeņa 1. pakāpe (B1)	120
4.	Valsts valoda – vidējā līmeņa 2. pakāpe (B2)	120
5.	Valsts valoda – augstākā līmeņa 1. pakāpe (C1)	120
6.	Valsts valoda – augstākā līmeņa 2. pakāpe (C2)	120
7.	Valsts valoda atbilstoši pamata valsts valodas prasmes līmenim (ar angļu pamatvalodu)	150
8.	Latviešu valoda bez starpniekvalodas atbilstoši pamatzināšanu līmenim (A1 valodas prasmes līmenis)	120
9.	Latviešu valoda bez starpniekvalodas atbilstoši pamatzināšanu līmenim (A2 valodas prasmes līmenis)	120
10.	Latviešu valoda bez starpniekvalodas atbilstoši vidējam līmenim (B1 valodas prasmes līmenis)	120
11.	Latviešu valoda bez starpniekvalodas atbilstoši vidējam līmenim (B2 valodas prasmes līmenis)	120
12.	Latviešu valoda bez starpniekvalodas atbilstoši augstākajam līmenim (C1 valodas prasmes līmenis)	120
13.	Latviešu valoda bez starpniekvalodas atbilstoši augstākajam līmenim (C2 valodas prasmes līmenis)	120
14.	Atbalsts personām ar zemām lasīt un rakstīt prasmēm	120
	Svešvalodas (saziņa svešvalodās)	
15.	Angļu valoda (bez priekšzināšanām)	150
16.	Angļu valoda (ar priekšzināšanām) (Elementary)	100
17.	Angļu valoda (ar priekšzināšanām) (Lower Intermediate)	100
18.	Angļu valoda (ar priekšzināšanām) (Intermediate)	100
19.	Angļu valoda (ar priekšzināšanām) (Higher Intermediate)	100
20.	Biznesa angļu valoda (ar priekšzināšanām) (Higher Intermediate)	150
21.	Biznesa angļu valoda (ar priekšzināšanām) (Advanced)	150
22.	Krievu valoda (bez priekšzināšanām)	150
23.	Krievu valoda (ar priekšzināšanām)	100
	Datorzinības (digitālās prasmes)	
24.	Datorzinības (bez priekšzināšanām)	120
25.	Datorzinības (ar priekšzināšanām)	120
26.	AutoCAD	150
27.	Corel Draw Graphics	120
28.	Web risinājumu izstrāde	120
29.	Personālo datoru operētājsistēmu un lietojumprogrammu instalēšana, konfigurēšana un uzturēšana	120

30.	Darbs ar biroja programmatūras pakotni OpenOffice	120
31.	Datorprasmes grāmatvedībā (programma Jumis)	120
32.	Datorprasmes grāmatvedībā (programma 1C Grāmatvedība)	150
33.	Datorprasmes grāmatvedībā (programma Horizon vai Balance)	150
34.	Digitālais mārketing	120
35.	Finanšu datu analīze un pārskatu sagatavošana Excel programmā	120
36.	Jaunākās prezentāciju sagatavošanas metodes	80

Grupu nodarbību un individuālo konsultāciju saraksts konkurētspējas paaugstināšanas pasākumu ietvaros

Konkurētspējas paaugstināšanas pasākumi (KPP) ietver klātienēs, tiešsaistes un e-mācību kursus darba meklēšanas metožu un darba tirgum nepieciešamo pamatprasmju un iemaņu, kā arī veselības veicināšanas pamatprincipu apguvei.

KPP veidi:

1) Kursi (iespējami arī tiešsaistē): 4, 24, 35, 40 vai 56 akadēmiskās stundas – 16 pakalpojumi;

2) e-apmācība: 5 un 8 akadēmiskās stundas – 3 pakalpojumi;

Kopā – **19** pakalpojumi.

Nr.	Pakalpojuma veids	Pakalpojuma nosaukums	Apjoms akad. st. (45 min)
1. Saziņa valsts valodā			
1.1.	kurss	Valsts valodas prasmju attīstīšana	40
1.2.	kurss	Valsts valodas prasmju attīstīšana*	56
1.3.	kurss	Lietišķās rakstības prasmes un lietvedības organizēšana, dokumentu izstrādes praktikums	40
2. Komunikāciju prasmes			
2.1.	kurss	Lietišķo attiecību kultūra, sarunu vadīšana un publiskā runa/ uzstāšanās	40
2.2.	kurss	Lietišķo attiecību kultūra un sarunu vadīšana*	40
2.3.	kurss	Publiskā uzstāšanās un efektīvas prezentācijas metodes*	40
2.4.	kurss	Mācīšanās spējas un metodes. Pašorganizēšanās un laika menedžments	40
3. Digitālās prasmes			
3.1.	kurss	Ievads darbam ar datoru un internetu*	40
3.2.	kurss	Datu drošība un aizsardzība digitālajā vidē	līdz 4
3.3.	kurss	Digitālās prasmes un psiholoģisko barjeru pārvarēšana	40
4. Sociālās un pilsoniskās prasmes			
4.1.	kurss	Darba tiesības un darba aizsardzības pamati	līdz 4
4.2.	kurss	Sociālās tiesības	līdz 4
4.3.	kurss	Veselības veicināšana un stresa mazināšana	40
4.4.	e-apmācība	Mana nauda šodien un rīt. Finanšu pratība	5
4.5.	e-apmācība	Motivācijas vēstules sagatavošana un sagatavošanās darba intervijai	8

Nr.	Pakalpojuma veids	Pakalpojuma nosaukums	Apjoms akad. st. (45 min)
4.6.	e-apmācība	Kā veidot efektīvu darba meklēšanas stratēģiju	5
5. Citas prasmes			
5.1.	kurss	Periodiskā apmācība autovadītājiem (kods 95)	35
5.2.	kurss	Asistents-pavadonis personai ar invaliditāti	40
5.3.	kurss	Darba vides un psihoemocionālo faktoru nozīme vecāka gadagājuma cilvēkiem	24

*Kursu īstenošanu organizēt līdz 2021.gada 30.decembrim