

### Neformālās izglītības programmu saraksts bezdarbnieku sociālo un profesionālo pamatprasmju apguvei

Nr. p.k.	Sociālās un profesionālās pamatprasmes (neformālās izglītības programmas)	Mācību stundu skaits
<b>Latviešu valoda (bez starpniekvalodas)</b>		
1.	Valsts valoda – pamata līmeņa 1. pakāpe (A1)	120
2.	Valsts valoda – pamata līmeņa 2. pakāpe (A2)	120
3.	Valsts valoda – vidējā līmeņa 1. pakāpe (B1)	120
4.	Valsts valoda – vidējā līmeņa 2. pakāpe (B2)	120
5..	Valsts valoda – augstākā līmeņa 1. pakāpe (C1)	120
6.	Valsts valoda – augstākā līmeņa 2. pakāpe (C2)	120
7	Valsts valoda atbilstoši pamata valsts valodas prasmes līmenim (ar angļu pamatvalodu)	150
8.	Latviešu valoda bez starpniekvalodas atbilstoši pamatzināšanu līmenim (A1 valodas prasmes līmenis)	120
9.	Latviešu valoda bez starpniekvalodas atbilstoši pamatzināšanu līmenim (A2 valodas prasmes līmenis)	120
10.	Latviešu valoda bez starpniekvalodas atbilstoši vidējam līmenim (B1 valodas prasmes līmenis)	120
11.	Latviešu valoda bez starpniekvalodas atbilstoši vidējam līmenim (B2 valodas prasmes līmenis)	120
12.	Latviešu valoda bez starpniekvalodas atbilstoši augstākajam līmenim (C1 valodas prasmes līmenis)	120
13.	Latviešu valoda bez starpniekvalodas atbilstoši augstākajam līmenim (C2 valodas prasmes līmenis)	120
14.	Atbalsts personām ar zemām lasīt un rakstīt prasmēm	120
<b>Svešvalodas (saziņa svešvalodās)</b>		
15.	Angļu valoda (bez priekšzināšanām)	150
16.	Angļu valoda (ar priekšzināšanām) (Elementary)	100
17.	Angļu valoda (ar priekšzināšanām) (Lower Intermediate)	100
18.	Angļu valoda (ar priekšzināšanām) (Intermediate)	100
19.	Angļu valoda (ar priekšzināšanām) (Higher Intermediate)	100
20.	Biznesa angļu valoda (ar priekšzināšanām) (Higher Intermediate)	150
21.	Biznesa angļu valoda (ar priekšzināšanām) (Advanced)	150
<b>Datorzinības (digitālās prasmes)</b>		
22.	Datorzinības (bez priekšzināšanām)	120
23.	Datorzinības (ar priekšzināšanām)	120
24.	Adobe Illustrator	120
25.	AutoCAD	150
26.	Web risinājumu izstrāde	120
27.	Personālo datoru operētājsistēmu un lietojumprogrammu instalēšana, konfigurēšana un uzturēšana	120
28.	Darbs ar biroja programmatūras pakotni OpenOffice	120
29.	Datorprasmes grāmatvedībā (programma Jumis)	120

30.	Datorprasmes grāmatvedībā (programma 1C Grāmatvedība)	150
31.	Datorprasmes grāmatvedībā (programma Horizon vai Balance)	150
32.	Digitālais mārketing	120
33.	Finanšu datu analīze un pārskatu sagatavošana Excel programmā	120
34.	Jaunākās prezentāciju sagatavošanas metodes	80