

ĢIMENES SADARBĪBAS PLĀNS



Ģimenes vecāka (-u), aprūpētāja (-u) vārds, uzvārds	1. 2.			
Bērns (-i) ģimenē vārds, uzvārds, vecums	1. 2.			
SDGB, vārds, uzvārds				
Klienta lietas Nr., ja attiecināms				
Sadarbības plāna izstrāde un realizācija datums	Uzsākts:	Papildināts:	Papildināts:	Papildināts:
Sadarbības plāna izstrādē piedalās	1. 2.			

Rezultāts, kuru ģimene - vecāki (aprūpētāji), bērni vēlas sasniegt noteiktā laika posmā <i>rezultātu jeb mērķu formulējumiem jābūt pēc iespējas konkrētiem, noteiktā laikā izpildāmiem, reāliem un izmērāmiem jeb izmaiņu kritēriju atspoguļojošiem</i>
1.
2.
3.

Ģimenes locekļi un sociālais darbinieks vienojas par sekojošiem uzdevumiem

Nr. p.k.	Uz kuru/ kuriem ģimenes locekļiem uzdevums attiecas	Plānotais uzdevums. Kas jādara?	Kad jāuzsāk?	Vienreizējs uzdevums vai izpildīšanas regularitāte	Izpildes un/vai novērtēšanas termiņi
1.					
2.					
3.					

Kādi papildus speciālisti, pakalpojumi vai resursi tiek piesaistīti?

Resurss, speciālists, pakalpojums	Mērķis un pakalpojuma piesaistes veids <i>vai nepieciešams SDGB nosūtījums, klients pats piesakās vai nepieciešama sociālā darbinieka līdzdalība, pakalpojuma sniedzēja atgriezeniskā saite u.c.</i>	Plānotais laika posms/ termiņš
Kādi ģimenei varētu būt šķēršļi, apgrūtinājumi, riski plāna izpildē?		Vai tos var novērst, mazināt? Kādā veidā?

Vienošānās par tikšanās reizēm ar sociālo darbinieku sadarbības laikā, lai pārrunātu ģimenes progresu
starpnovērtēšanu datumi, tikšanās biežums, regularitāte, ģimenes sapulces, kopīgās, individuālās, sociālajā dienestā, dzīves vietā u.c.

Starpnovērtēšanas datumi	
1.	
2.	
3.	
4.	

Ģimenes un/vai sociālā darbinieka papildus piezīmes, komentāri pie ģimenes sadarbības plāna

--

Vecāka (-u), aprūpētāja (-u) vārds, uzvārds	Paraksts

Sociālais darbinieks	Vārds, Uzvārds	paraksts