

PROFESIJAS STANDARTS SOCIĀLAIS DARBS UN APRŪPE

VADOŠAIS SOCIĀLAIS DARBINIEKS PROFESIONĀLĀS KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS

1. Profesionālās kvalifikācijas nosaukums, kvalifikācijas līmenis, prasības izglītībai	
Vadošais sociālais darbinieks	Kvalifikācijas līmenis: Septītais profesionālās kvalifikācijas līmenis (7. LKI)
	Prasības attiecībā uz iepriekš iegūto izglītību: Nav
2. Profesionālās kvalifikācijas daļas un profesionālās kvalifikācijas prasības attiecībā uz specializāciju un saistītu profesionālo kvalifikāciju	
Prasības attiecībā uz darba tirgū atpazīstamu kvalifikācijas daļu: Nav	
Profesionālās kvalifikācijas specializācijas: Nav	
Saistītās profesionālās kvalifikācijas, kvalifikācijas līmenis: Sociālais darbinieks (6. LKI); Sociālais pedagogs (6. LKI).	
3. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu kopsavilkums	
Vadošais sociālais darbinieks analizē sociālos procesus to mijiedarbībā, plāno un administrē sociālā darba resursus, sociālo problēmu risinājumus, attīstības stratēģijas, tostarp sadarbību vietējā, nacionālā un starptautiskā līmenī; kritiski izvērtē strukturālos apstākļus sabiedrībā diskriminācijas, apspiešanas un sociālās nevienlīdzības mazināšanai, kā arī izvērtē vides ietekmi uz cilvēka un sabiedrības attīstību; īsteno cilvēktiesību principus praksē; aktīvi iesaistās sabiedrībā nozīmīgu sociālo problēmu cēloņu izpētē, uztur sociālo dialogu un pauž nevardarbīgu nostāju; veicina sadarbību ar citām profesijām un nozarēm ar mērķi uzlabot katra indivīda un sabiedrības labklājību. Vadošais sociālais darbinieks strādā valsts un pašvaldību iestādēs, nevalstiskā un privātā sektora organizācijās, kuras sniedz sociālos pakalpojumus un nodarbojas ar sociālās politikas formulēšanu, ieviešanu un izvērtēšanu, kā arī izglītības, veselības aprūpes un veselības veicināšanas, tiesībsargājošās un penitenciārās iestādēs. Viņa profesionālā kompetence ir atbilstīga, lai veiktu sociālo darbu arī starptautiskās organizācijās. Vadošā sociālā darbinieka pienākumi un uzdevumi: 3.1. Sociālās politikas un labklājības programmu plānošana un īstenošana: 3.1.1. izvērtēt, plānot un piesaistīt finanšu, materiālos un citus resursus atbilstoši sociālās politikas prioritātēm, salāgot to ar citām rīcībpolitikām; 3.1.2. analizēt sociālo politiku, rosināt jaunas politikas iniciatīvas un salāgot sociālās labklājības nozares attīstības prioritātes ar citu nozaru rīcībpolitiku;	

- 3.1.3. veicināt sociālo tiesību ievērošanu un iesaistīties nacionālā un starptautiskā sadarbībā, īstenojot pārrobežu sadarbību klientu interešu aizstāvībā.
- 3.2. Sociālā darba organizēšana, koordinēšana un vadīšana:
- 3.2.1. apzināt un izvērtēt sabiedrības, kopienas un indivīda vajadzības, resursus un pieejamos sociālos pakalpojumus;
- 3.2.2. stratēģiski plānot, attīstīt un ieviest sociālos pakalpojumus, programmas un projektus sociālo problēmu risināšanai;
- 3.2.3. stratēģiski plānot un attīstīt jaunus pakalpojumus, programmas un projektus sociālo problēmu risināšanā un kopienas saliedētības veicināšanā;
- 3.2.4. plānot, piesaistīt un vadīt sociālā darba cilvēkresursus;
- 3.2.5. nodrošināt un vadīt starpprofesionālas un starpinstitucionālas komandas darbu sociālā darba mērķu sasniegšanai;
- 3.2.6. veicināt sociālā darba ar dažādām mērķa grupām prakses attīstību multiplu sociālo problēmu risināšanā;
- 3.2.7. organizēt un koordinēt sociālo darbu krīzes un ārkārtas situācijas apstākļos, piesaistot nepieciešamos resursus.
- 3.3. Pētniecības, zinātniskās un akadēmiskās darbības īstenošana:
- 3.3.1. veikt pētījumus sociālās labklājības nozarē, izstrādāt inovatīvus risinājumus un publicēt zinātniskās darbības rezultātus;
- 3.3.2. piedalīties sociālā darba speciālistu izglītošanā.
- 3.4. Profesionālās darbības pamatuzdevumu un pienākumu izpildei nepieciešamās vispārējās prasmes, zināšanas un kompetences:
- 3.4.1. ievērot profesionālas saskarsmes un sociālā darbinieka profesionālās ētikas principus un īstenot sociālā darba pamatvērtības – cilvēktiesības un sociālo taisnīgumu;
- 3.4.2. veicināt cieņpilnu attieksmi pret kultūras, rasu un etnisko dažādību;
- 3.4.3. ievērot labklājības nozari reglamentējošo normatīvo aktu prasības un starptautiskos sociālo tiesību principus;
- 3.4.4. ievērot darba tiesību, darba aizsardzības, vides aizsardzības un civilās aizsardzības normatīvo aktu prasības;
- 3.4.5. profesionālajā saziņā lietot valsts valodu un vismaz divas svešvalodas;
- 3.4.6. veicināt digitālo tehnoloģiju integrāciju sociālo pakalpojumu organizācijas un pieejamības pilnveidei;
- 3.4.7. sistemātiski izvērtēt, pilnveidot un attīstīt savu profesionālo kompetenci.

4. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā PROFESIONĀLĀ kompetence					
Nr. p.k.	Uzdevumi	Prasmes	Profesionālās zināšanas	Kompetence (kvalifikācijas līmenis)	
Sociālās politikas un labklājības programmu plānošana un īstenošana					
4.1.	Izvērtēt, plānot un piesaistīt finanšu, materiālos un citus resursus atbilstoši sociālās politikas prioritātēm, salāgot to ar citām rīcībpolitikām.	Izvērtēt, plānot un kontrolēt finanšu un materiālo resursu sadali un pieejamību sociālo pakalpojumu jomā.	<u>Lietošanas līmenī:</u> Resursu plānošanas un finanšu avoti sociālo pakalpojumu jomā un projektu īstenošanā.	Spēja plānot, izvērtēt un piesaistīt resursus atbilstoši sociālās politikas prioritātēm.	7. LKI
		Sadarboties ar publiskā un nevalstiskā, brīvprātīgā sektora pārstāvjiem indivīdu un organizāciju līmenī sociālās politikas prioritāšu noteikšanā, virzīšanā apstiprināšanai, finansēšanai un īstenošanai.	Finanšu un citu resursu piesaiste, sociālās ekonomikas un sociālās uzņēmējdarbības iespējas mērķa grupu sociālās labklājības stiprināšanai un nevienlīdzības mazināšanai.		
4.2.	Analizēt sociālo politiku, rosināt jaunas politikas iniciatīvas un salāgot sociālās labklājības nozares attīstības prioritātes ar citu nozaru rīcībpolitiku.	Kritiski izvērtēt sociālās politikas un programmas, to atbilstību cilvēktiesību un sociālā taisnīguma principiem.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Sociālā un publiskā politika.	Spēja iesaistīties sociālās politikas un prakses kritiskā izvērtējamā un jaunu iniciatīvu rosināšanā atbilstoši sociālā darba mērķiem, sociālā darba pamatvērtībām un nevienlīdzības mazināšanas principiem, ievērojot nacionālās un starptautiskās stratēģiskās vadlīnijas.	7. LKI
		Aktīvi iesaistīties sabiedrībā nozīmīgu sociālo problēmu risināšanā, veicinot sociālo vienošanos un paužot nevardarbīgu nostāju.	<u>Lietošanas līmenī:</u> Sociālās politikas īstenošana un izvērtēšana no sociālā taisnīguma un līdztiesības veicināšanas perspektīvas.		
		Analizēt sociālās labklājības nozares esošo prioritāšu, sociālo pakalpojumu izvērtējumu, sniegt inovatīvus priekšlikumus to salāgošanai ar citām politikām.			

4.3.	Veicināt sociālo tiesību ievērošanu, iesaistīties nacionālā un starptautiskā sadarbībā, īstenojot starptautisko sadarbību klientu interešu aizstāvībā.	Pielietot Eiropas Savienības un Latvijas politikas plānošanas un normatīvos dokumentus sociālo tiesību jomā.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Apvienoto Nāciju Organizācijas un Eiropas Savienības vadlīnijas sociālajā aizsardzībā. <u>Lietošanas līmenī:</u> Eiropas Savienības sociālo tiesību pīlārs, Eiropas Savienības pamattiesību harta un citi avoti. Cilvēktiesības un sociālās tiesības. Nacionālā līmeņa normatīvā regulējuma un starptautisko saistību pielietojums sociālās labklājības nozarē.	Spēja īstenot aizstāvības praksi nacionālā un starptautiskā līmenī.	7. LKI
Sociālā darba organizēšana, koordinēšana un vadīšana					
4.4.	Apzināt un izvērtēt sabiedrības, kopienas un indivīda vajadzības, resursus un pieejamos sociālos pakalpojumus.	Identificēt vajadzības pēc sociālajiem pakalpojumiem. Noteikt prioritāri nepieciešamos sociālos pakalpojumus sabiedrības, kopienas un indivīda līmenī.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Sociālās vajadzības un resursi sabiedrības, kopienas un indivīda līmenī. <u>Lietošanas līmenī:</u> Resursi un metodes kopienas darbā un makropraksē. Cilvēkcentrēta pieeja resursu un pakalpojumu nodrošināšanā un kopienas sociālā darba vadīšana.	Spēja apzināt un izvērtēt sabiedrības, kopienas un indivīda vajadzības, resursus un pieejamos sociālos pakalpojumus.	7. LKI
4.5.	Stratēģiski plānot, attīstīt un ieviest sociālos pakalpojumus,	Plānot un administrēt sociālos pakalpojumus, programmas un projektus sociālās labklājības jomā sociālo problēmu risināšanai.	<u>Izpratnes līmenī:</u>	Spēja stratēģiski plānot un attīstīt sociālā atbalsta sistēmu, saskaņojot ar ilgtspējīgas attīstības prioritātēm,	7. LKI

	programmas un projektus sociālo problēmu risināšanai.	Argumentēt un pamatot sociālās labklājības sistēmas pilnveides nepieciešamību. Piedāvāt un spēcīnāt individuālas un kolektīvas aktivitātes, lai sasniegtu nozīmīgus rezultātus un pārmaiņas sociālās labklājības jomā. Veicināt kopienas un vides taisnīguma apziņas veidošanos.	Kultūras un sociālās dažādības labklājības programmu veidošana un kopienas saliedētība. Vides, indivīda un sabiedrības mijiedarbība, veidi un pieredze kopienas saliedētības un sociālās vienošanās stiprināšanai. <u>Lietošanas līmenī:</u> Argumentācijas prasmes. Sadarbības un partnerības veidošana sociālās labklājības nozarē.	ievērojot dažādu kopienu un sabiedrības vajadzības.	
4.6.	Plānot, piesaistīt un vadīt sociālā darba cilvēkresursus.	Veidot komandu un uzturēt tās darbību kopīgu mērķu sasniegšanai. Plānot un vadīt cilvēkresursus. Efektīvi izmantot resursus mērķu sasniegšanā, īstenojot profesionālo tīklošanos kopradošas attieksmes veidošanā. Identificēt darba riska faktorus, tai skaitā psihoemocionālos riska faktorus un veicināt darba apstākļu uzlabošanu. Izvērtēt speciālistu kompetenču atbilstību darba pienākumu veikšanai.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Cilvēkresursu plānošana un vadība. Pārmaiņu vadības stratēģijas un to pielietojums. Darba vides riska faktori. <u>Lietošanas līmenī:</u> Cilvēkresursu piesaiste un plānošana sociālajā darbā. Sociālā darba efektivitātes un kvalitātes monitorings. Tīklošanās procesa īstenošana dažādos sociālā darba līmeņos.	Spēja organizēt, vadīt sociālā darba cilvēkresursus, pielietojot radošus un inovatīvus risinājumus atbildīgu lēmumu pieņemšanā. Spēja savstarpēji papildināt profesionālās sadarbības kompetences.	7. LKI
4.7.	Nodrošināt un vadīt starpprofesionālas un starpinstitucionālas	Plānot, organizēt un koordinēt starpprofesionālu un starpinstitucionālu komandas darbu.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Starpprofesionālas un starpinstitucionālas komandas	Spēja nodrošināt un vadīt starpprofesionālu un starpinstitucionālu komandas darbu.	7. LKI

	komandas darbu sociālā darba mērķu sasniegšanu.	Strādāt komandā, deleģēt un koordinēt uzdevumu izpildi.	funkcionēšanas principi un iesaistīto pušu kompetences un atbildības robežas. <u>Lietošanas līmenī:</u> Starpprofesionālas un starpinstitucionālas komandas darba organizēšana. Komandas vadības metodes. Komandas dinamika. Komandas dalībnieku profesionālās kompetences un atbildības robežas.		
4.8.	Veicināt sociālā darba ar dažādām mērķa grupām prakses attīstību multiplu sociālo problēmu risināšanā.	Izvērtēt mērķa grupu, vajadzības, resursus un sociālās problēmas. Plānot aktivitātes un pakalpojumus dažādām mērķa grupām. Sniegt palīdzību un atbalstu sociālā darba speciālistiem darbā ar dažādām mērķa grupām. Pielietot meditācijas, konsultēšanas un pārrunu stratēģijas.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Dažādu mērķa grupu sociālo problēmu specifika. Dažādu mērķa grupu un vides mijiedarbības konceptualizācija. Bio-psiho-sociālā funkcionēšana. <u>Lietošanas līmenī:</u> Mērķa grupu sociālās funkcionēšanas izvērtēšana, intervences pieejas izvēle, pielietošana un novērtēšana. Preventīvais darbs ar mērķa grupām. Mērķa grupu līdzestības veicināšana sociālo problēmu risināšanā. Mērķa grupas vajadzībām atbilstošo sociālo pakalpojumu	Spēja patstāvīgi integrēt zināšanas un prasmes, lai mērķtiecīgi attīstītu sociālā darba ar dažādām mērķa grupām praksi.	7. LKI

			kvalitātes un efektivitātes izvērtēšana. Mediācijas, konsultēšanas un pārrunu metodes un tehnikas.		
4.9.	Organizēt un koordinēt sociālo darbu krīzes un ārkārtas situācijas apstākļos, piesaistot nepieciešamos resursus.	Identificēt apdraudējuma situācijas, krīzes un akūta stresa reakcijas grupās un kopienās. Izvērtēt riskus un iespējamās sekas turpmākās darbības plānošanā un optimizācijā. Efektīvi sazināties ar cilvēkiem krīzes situācijās. Nodrošināt komunikācijas un informācijas apriti lēmumu pieņemšanai krīzes situācijā/krīzes apstākļos.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Sociālā darba veikšana vides un epidemioloģiskā riska apstākļos, ārkārtas sociālā darba koordinēšana un organizēšana. <u>Lietošanas līmenī:</u> Krīzes vadība un krīzes pārvarēšanas mehānismi, atbalsts krīzes situācijās. Krīžu situācijas pazīmes, pakāpes un atbilstoša krīzes intervences plānošana.	Spēja autonomi, patstāvīgi un koordinēti pieņemt lēmumus rīcībai ārkārtas apstākļos un krīzes situācijā.	7. LKI
Pētniecības, zinātniskās un akadēmiskās darbības īstenošana					
4.10.	Veikt pētījumus sociālās labklājības nozarē, izstrādāt inovatīvus risinājumus un publicēt zinātniskās darbības rezultātus.	Identificēt sabiedrībā aktuālas un būtiskas sociālās problēmas. Izstrādāt pētījuma dizainu. Analizēt pētījumā iegūtos rezultātus un diskutēt par tiem. Analizēt un sistematizēt jaunākās zinātniskās atziņas. Izstrādāt zinātniskās publikācijas.	<u>Lietošanas līmenī:</u> Sociālo un socioloģisko pētījumu metodoloģija. Sociālā darba teorētiskais pamatojums, pētniecībā un praksē. Kvantitatīvās un kvalitatīvās pētījumu metodes. Zinātnisko publikāciju izstrādes principi un to sagatavošana publicēšanai.	Spēja veikt pētniecisko darbību sociālās labklājības nozarē, sniegt ieguldījumu profesionālo zināšanu un prakses attīstībā. Spēja publiskot zinātniskās darbības rezultātus.	7. LKI

4.11.	Veikt sociālā darba speciālistu izglītošanu.	Integrēt praksē teorijas, metodes un uz pierādījumiem (pētījumos) balstītas zināšanas.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Pieaugušo izglītība. <u>Lietošanas līmenī:</u> Izglītošanas pieejas, formas un metodes. Izglītības programmu satura veidošana un rezultātu novērtēšana. Darbs ar auditoriju, mācību un mācīšanās metodes.	Spēja izglītēt sociālā darba speciālistus.	7. LKI
		Veidot izglītības programmas un vadīt izglītojošus pasākumus sociālā darba speciālistu profesionālai pilnveidei.			
		Organizēt un vadīt mācības un izglītojošus pasākumus un izvēlēties atbilstīgas mācību metodes.			
		Organizēt un vadīt darba vidē balstītas mācības.			

5. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā VISPĀRĒJĀ kompetence					
Nr. p.k.	Uzdevumi	Prasmes	Vispārējās zināšanas	Kompetence (kvalifikācijas līmenis)	
5.1.	Ievērot profesionālās saskarsmes un sociālā darbinieka profesionālās ētikas principus nacionālā un starptautiskā ietvarā, īstenojot sociālā darba pamatvērtības – cilvēktiesības un sociālo taisnīgumu.	Strādāt atbilstīgi profesionālās ētikas principiem.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Profesionālo organizāciju, sabiedrisko iestāžu un korporatīvo ētikas kodeksu nozīme sociālajā darbā. <u>Lietošanas līmenī:</u> Sadarbība ar starptautiskajām sociālā darba organizācijām. Starptautiskie ētikas standarti. Profesionālā saskarsme un ētikas principi.	Spēja sadarboties un atbildīgi rīkoties sociālā darba praksē un starpnozaru un starpprofesionālajā sadarbībā, ievērojot cieņpilnu profesionālo saskarsmi un ētikas principus.	7. LKI
		Analizēt personas rīcības morālās sekas.			
		Praktizēt profesionālu refleksiju par iespējamām ētiskajām dilemmām sociālā darbinieka profesionālajā darbībā.			
5.2.	Veicināt cieņpilnu attieksmi pret kultūras, rasu un etnisko dažādību.	Komunicēt un veidot saskarsmi ar dažādu sociālo grupu pārstāvjiem, īstenojot sociālo darbu multikulturālā sabiedrībā.	<u>Lietošanas līmenī:</u> Saskarsme ar dažādu sociālo grupu pārstāvjiem. Dažādu kultūru un subkultūru raksturīgās iezīmes, komunikācijas atšķirības dažādās kultūrās. Saziņas veidi un iespējas multikulturālā sabiedrībā.	Spēja efektīvi komunicēt un veidot labvēlīgu saskarsmi ar dažādu sociālo grupu pārstāvjiem, cienot cilvēku dažādību.	7. LKI
		Reflektēt un izvērtēt savus aizspriedumus un to iespaidu uz profesionālo darbību.			
5.3.	Ievērot labklājības nozari reglamentējošo normatīvo aktu prasības un starptautiskos sociālo tiesību principus.	Izmantot profesionālajā darbībā labklājības nozari reglamentējošos normatīvos dokumentus un starptautiskās sociālo tiesību normas.	<u>Lietošanas līmenī:</u> Cilvēktiesību īstenošana normatīvajā regulējumā. Bērnu tiesību pamatprincipi un to aizsardzība. Labklājības nozari reglamentējošie normatīvie dokumenti.	Spēja piemērot profesionālajā darbībā labklājības nozari reglamentējošos normatīvos dokumentus un starptautiskos sociālo tiesību principus.	7. LKI

5.4.	Ievērot darba tiesību, darba aizsardzības, vides aizsardzības un civilās aizsardzības normatīvo aktu prasības.	Ievērot darba tiesisko attiecību normas.	<u>Priekšstata līmenī:</u> Darba aizsardzības sistēma. Vides aizsardzības sistēma. <u>Izpratnes līmenī:</u> Darba tiesiskās attiecības, darbinieka tiesības, pienākumi un atbildība. Sociālā dialoga līmeņi un veidošanas pamatprincipi. <u>Lietošanas līmenī:</u> Darba devēja un darba ņēmēja tiesiskās attiecības. Darba tiesību, darba aizsardzības, vides aizsardzības un civilās aizsardzības normatīvie akti.	Spēja veikt darba uzdevumu, ievērojot tiesību aktos noteiktās darba tiesiskās, darba aizsardzības, vides aizsardzības un civilās aizsardzības prasības.	7. LKI
		Ievērot darba aizsardzības prasības.			
		Organizēt darba vietu atbilstoši darba aizsardzības un vides aizsardzības prasībām.			
		Ievērot darba vides un civilās aizsardzības normatīvo aktu prasības.			
		Risināt nestandarta darba situācijas.			
5.5.	Profesionālajā saziņā lietot valsts valodu un vismaz divas svešvalodas.	Lietot profesionālo terminoloģiju.	<u>Lietošanas līmenī:</u> Sociālā darba terminoloģija divās svešvalodās. Zinātniskais u.c. valodas stili. Profesionālās saskarsmes kultūra.	Spēja loģiski argumentēt, diskutēt, prezentēt savu nostāju, paust viedokli un iegūt nepieciešamo informāciju profesionālajā komunikācijā. Spēja risināt profesionālos jautājumus starptautiskā vidē.	7. LKI
		Brīvi diskutēt, skaidri un argumentēti sniegt profesionālās tēmas izklāstītu.			
		Lietot svešvalodu profesionālajā saziņā.			
		Diskutēt par profesionāliem jautājumiem, saprotami sniegt tēmas izklāstu svešvalodā.			
5.6.	Veicināt digitālo tehnoloģiju integrāciju sociālo pakalpojumu organizācijās un	Lietot informācijas un komunikācijas tehnoloģijas programmas un rīkus.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Tehnoloģiju izmantošanas ētiskie aspekti. <u>Lietošanas līmenī:</u>	Spēja izmantot un izvērtēt jaunāko informācijas komunikācijas tehnoloģiju pielietojumu sociālā darba un sociālās labklājības nozarē atbilstoši klientu vajadzībām.	7. LKI
		Lietot sociālos medijus, izmantot attālinātā darba formas.			

	pakalpojumu pieejamības pilnveidē.		Personas datu aizsardzības prasības. Digitālā pratība un medijpratība. Datubāžu izmantošana un veidošanas vispārējie principi.	Spēja atbildīgi veikt informācijas, analīzi un interpretāciju.	
5.7.	Sistemātiski izvērtēt, pilnveidot un attīstīt savu profesionālo kompetenci.	Sistemātiski un mērķtiecīgi turpināt profesionālo izglītošanos.	<u>Izpratnes līmenī:</u> Profesionālo zināšanu sistematizācija un kritiska analīze. Reflektīvas darbības pielietojums savā profesionālajā pilnveidē. <u>Lietošanas līmenī:</u> Daudzveidīgu pētījumu metodoloģiju pielietošana sociālās labklājības nozares izpētē. Līdzdarboties jaunu zināšanu radīšanā teorijā un praksē, risinot aktuālas sociālās problēmas.	Spēja izvērtēt un pilnveidot savu profesionālo kompetenci. Spēja vadīt personīgās psihoemocionālās slodzes līdzsvaru un izmantot supervīzijas metodi.	7. LKI

Vispārīga informācija	
Profesionālās kvalifikācijas prasību iesniedzējs un ekspertu darba grupa	Labklājības ministrija Ekspertu darba grupa: Ilze Skrodele-Dubrovskā - Labklājības ministrijas Sociālā darba un sociālās palīdzības politikas departamenta direktore; Agnese Jurjāne - Labklājības ministrijas Sociālā darba un sociālās palīdzības politikas departamenta direktora vietniece; Daiga Renemane - Labklājības ministrijas Sociālā darba un sociālās palīdzības politikas departamenta vecākā eksperte. 17.12.2025. profesionālās kvalifikācijas prasības saskaņotas Labklājības ministrijas Sociālā darba speciālistu sadarbības padomes (turpmāk – Padome) sēdē, kurā piedalījās Padomes locekļi: Mudīte Kruvese - Ieslodzījuma vietu pārvaldes Centrālā aparāta Resocializācijas daļas vecākā referente; Ilze Rudzīte - Latvijas Pašvaldību savienības padomniece veselības un sociālajos jautājumos; Mārtiņš Moors - Rīgas domes Labklājības departamenta Sociālās pārvaldes priekšnieks, departamenta direktora vietnieks; Līga Rasnača - Latvijas Universitātes Ekonomikas un sociālo zinātņu fakultātes profesionālās maģistra programmas “Sociālais darbs” direktore, asociētā profesore; Ina Jankeviča - Latvijas Pašvaldību sociālo dienestu vadītāju apvienības valdes priekšsēdētājas vietniece, Bauskas novada Sociālā dienesta Sociālās palīdzības un sociālā darba nodaļas vadītāja; Skaidrīte Gūtmane - Eiropas Kristīgās akadēmijas rektore; Kaija Muceniece - Valmieras novada Sociālo lietu pārvaldes vadītāja.
NEP atzinums par profesionālās kvalifikācijas prasībām	Labklājības ministrija, 11.05.2026.
Profesionālās kvalifikācijas prasību saskaņošana PINTSA	10.06.2026.
Iepriekš saskaņoto profesionālās kvalifikācijas prasību redakcijas	11.08.2021.