

PASĀKUMA "ATBALSTS SOCIĀLAJAI UZŅĒMĒJDARBĪBAI" DALĪBNIEKA GADA DARBĪBAS PĀRSKATS

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

Pārskata gads	<i>Norāda pārskata gadu (iepriekšējais kalendāra gads)</i>
Uzņēmuma (komersanta, biedrības, nodibinājuma) nosaukums	<i>Norāda pilnu nosaukumu, kas atbilst Komercreģistrā ierakstītajam nosaukumam</i>
Reģistrācijas numurs Uzņēmumu reģistrā	<i>Norāda reģistrācijas numuru Komercreģistrā</i>

Tālruņa numurs	
Elektroniskā pasta adrese	
Tīmekļvietne	
Darbības vietas adrese	

Kontaktpersona: Norāda darbinieku, kurš ir kompetents par darbības pārskatā sniegto informāciju

Vārds, uzvārds	
Amats	
Tālruņa numurs	
Elektroniskā pasta adrese	

Informācija par biznesa projektu:

Granta līguma ar Altum datums	<i>Norāda granta līguma datumu</i>
Biznesa projekta īstenošanas beigu datums	<i>Norāda granta līgumā norādīto biznesa projekta beigu datumu</i>
Uzraudzības periods pēc projekta īstenošanas	<p style="text-align: center;"><input type="radio"/> 2 gadi <input type="radio"/> 5 gadi</p> <p><i>Atzīmē uzņēmuma uzraudzības periodu pēc biznesa plāna īstenošanas:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><i>- vismaz divus gadus (pēc biznesa plāna īstenošanas), ja finanšu atbalsts ir piešķirts apgrozāmajiem līdzekļiem, apmācību un konsultāciju izdevumiem, kā arī atlīdzības izmaksām;</i><i>- vismaz piecus gadus (pēc biznesa plāna īstenošanas), ja finanšu atbalsts ir piešķirts ilgtermiņa materiālajiem un nemateriālajiem ieguldījumiem.</i>

2. PAMATDARBĪBAS UN PAPILDU DARBĪBU VEIDI

(atbilstoši [NACE 2](#) redakcijai, norādīt 4 ciparu kodu)

Norāda pamatdarbības veidu un papildu darbības veidu(s) atbilstoši Eiropas Savienības Saimniecisko darbību statistikas klasifikācijas NACE 2 redakcijai.

Darbības veidiem jāsakrīt ar tiem, kurus ievadījāt EDS, iesniedzot uzņēmuma gada pārskatu

	Kods	Darbības veidu apraksts
Pamatdarbība	<i>4 ciparu kods</i>	<i>kodam atbilstošās darbības apraksts no klasifikatora</i>
Papildu darbība		
Papildu darbība		
Papildu darbība		

3. SASNIEDZAMO MĒRĶU IZPILDES RĀDĪTĀJI

3.1. Statūtos noteiktais sociālais mērķis

Norāda statūtos noteikto sociālo mērķi

3.2. Sociālās uzņēmējdarbības rādītāji (atzīmē atbilstoši sociālajam mērķim)

3.2.1. Darba integrācijas uzņēmums

Aizpilda tikai tie sociālie uzņēmumi, kuru sociālais mērķis ir mērķa grupas personu nodarbināšana.

Darba integrācijas uzņēmumā nodarbināto (t.sk., mērķa grupu pārstāvju) skaits pa mēnešiem (informāciju par darbiniekiem norāda pielikumā)

Mēnesis	Darbinieku skaits mēneša pēdējā datumā	
	Mērķa grupu darbinieki	Visi darbinieki
Janvāris	<i>Norāda uzņēmumā strādājošo mērķa grupu darbinieku skaitu katra mēneša pēdējā datumā, sākot ar mēnesi kurš seko uzņēmuma reģistrācijas datumam.</i>	<i>Norāda strādājošo darbinieku skaitu katra mēneša pēdējā datumā - par visiem mēnešiem, kas iekļauti uzņēmuma gada pārskatā (iesniedz EDS)</i>
Februāris		
Marts		
Aprīlis		
Maijs		
Jūnijs		
Jūlijs		
Augusts		
Septembris		
Oktobris		
Novembris		
Decembris		
Vidējais skaits	-	- *

Mērķa grupu nodarbinātības rādītājs pārskata periodā:** -

* Vidējam darbinieku skaitam jāsakrīt ar gada pārskatā norādīto vidējo darbinieku skaitu

** Mērķa grupas nodarbinātības rādītāju aprēķina kā attiecību starp vidējo mērķa grupu darbinieku skaitu pārskata periodā un gada pārskatā norādīto vidējo darbinieku skaitu

3.2.2. Cits uzņēmums

Aizpilda tie uzņēmumi, kuri sniedz pakalpojumus noteiktām sabiedrības grupām vai veic citas sabiedrībai nozīmīgas aktivitātes, kas rada ilgstošu pozitīvu sociālo ietekmi.

Sociālās ietekmes kvantitatīvie (skaitliskie) rādītāji

Norāda sasniegtos sociālās ietekmes rādītājus/mērķus, kas nodrošina iesniegumā dalībai pasākumā "Atbalsts sociālajai uzņēmējdarbībai" un biznesa un sociālās ietekmes plānā risināmo problēmu un noteikto rādītāju izpildes turpināšanu. Pievieno rādītāju izpildi apliecinošus dokumentus (pierādījumus). Nepieciešams vismaz viens dokuments (pierādījums), kas uzskatāmi parāda sasniegto rezultātu. Uzdevuma izpildi var apliecināt, piemēram, dalībnieku saraksti, parakstu lapas par saņemtajām precēm un pakalpojumiem, publikācijas medijos, līgumi, protokoli, labuma guvēju pieredzes stāsti, kas attēlo sasniegtās pārmaiņas, aptauju dati, ekspertu vērtējumi u.c.

Nr.	Rādītājs	Pārskata gada vērtība	Mērvienība
1.	<i>Piemēram, izgatavoti trīsriteņi bērniem un jauniešiem ar kustību traucējumiem</i>	<i>50</i>	<i>trīsriteņi</i>
2.			
3.			
4.			
5.			

3.3. Sociālās ietekmes kvalitatīvie rādītāji

Kvalitatīvie rādītāji ir aprakstoša un skaidrojoša informācija par 3.2. punktā norādīto rādītāju sasniegšanas rezultātā sasniegtām kvalitatīvām pārmaiņām mērķa grupām vai uzņēmēja noteiktām sabiedrības grupām vai sabiedrībai kopumā.

1.	<i>Piemēram, pateicoties trīsriteņiem, katru nedēļu 50 bērni un jaunieši iekštelpu un āra apstākļos veic fiziskas aktivitātes vismaz par 2h vairāk, nekā iepriekš.</i>
2.	
3.	
4.	
5.	

3.4. Īstenotie un iesāktie projekti, pasākumi un citas aktivitātes

1.	<i>Norāda uzņēmuma pārskata periodā īstenotās svarīgākās aktivitātes, pasākumus un projektus. Norāda projekta/aktivitātes/pasākuma nosaukumu un īsi apraksta tā mērķus, norises laiku, vietu un sasniegtos rezultātus (ne vairāk kā piecus nozīmīgākos pārskata gada projektus/aktivitātes).</i>
2.	
3.	
4.	
5.	

3.5. Sociālās ietekmes pārbaudes mehānismi

Norāda darbības un metodes, kas tika izmantotas, lai uzraudzītu un mērītu uzņēmuma sociālo ietekmi, kā pārliecinās par mērķu un uzdevumu izpildi. Pārbaudes mehānismu veidi var būt: saraksti un parakstu lapas, līgumi un citi juridiski saistošie dokumenti, trešo pušu vērtējumi un pētījumi, statistikas un aptauju dati.

1.	<i>Piemēram, sociālās ietekmes pārbaudes mehānisms var būt trīsriteņu lietotāju statistikas (sarakstu) veidošana.</i>
2.	
3.	

3.6. Uzņēmuma darbību kavējošie faktori

Norāda kavējošos faktoros, kas nelabvēlīgi ietekmē vai var ietekmēt, traucēt vai kavēt sociālā uzņēmuma darbību – sasniegt sociālo mērķi un uzņēmuma izvirzītos darbības rezultātus. Vēlams aprakstīt to iespējamo novēršanas veidu.

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

3.7. Uzņēmuma darbību veicinošie faktori

Norāda faktoros, kas labvēlīgi ietekmē sociālā uzņēmuma darbību.

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

4. FINANŠU RĀDĪTĀJI

Rādītājs	Vērtība (EUR)
1. Neto apgrozījums (<i>no gada pārskata</i>) / biedrībām un nodibinājumiem – ieņēmumi no saimnieciskās darbības	
2. Neto apgrozījums/ieņēmumi sociālās uzņēmējdarbības jomā	
3. Apgrozījums/ieņēmumi no biznesa projektā plānotā jaunā produkta/pakalpojuma, ja ir piešķirts Altum atbalsts	
4. Peļņa uz pārskata gada sākumu (<i>no gada pārskata – iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa, plus pārskata gada peļņa iepriekšējā pārskata gada beigās</i>) Biedrībām un nodibinājumiem – rezerves fonds uz pārskata gada sākumu	
tā(-s) izlietojums sociālajiem mērķiem un saimnieciskās darbības nodrošināšanai (norāda izlietojuma mērķus):	
4.1.	
4.2.	
4.3.	
5. Pārskata gada peļņa vai zaudējumi (<i>no gada pārskata</i>) biedrībām un nodibinājumiem – ieņēmumu pārsniegums pār izdevumiem	
6. Sociālajai darbībai novirzīto līdzekļu apmērs	

5. PLĀNOTĀ DARBĪBA KĀRTĒJĀ KALENDĀRA GADĀ (projekti, pasākumi un citas aktivitātes)

Norāda informāciju par uzņēmuma kārtējā gadā plānotajām būtiskām aktivitātēm/pasākumiem/ projektiem. Norāda plānotā projekta nosaukumu (aprakstu), mērķi, norises laiku un vietu.

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

6. PIEVIENOTO DOKUMENTU SARAKSTS

Citi dokumenti, tai skaitā pierādījumi par šī pārskata 3.2.2. punktā minēto darbību izpildi:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

7. AR SAVU PARAKSTU APLIECINU, KA UZŅĒMUMS:

- neveic sistemātiskus darījumus ar vērtspapīriem un nekustamo īpašumu, izņemot telpu iznomāšanu vai izīrēšanu;
- nedarbojas tādās jomās kā sprāgstvielu, ieroču un munīcijas ražošana un tirdzniecība; alkoholisko dzērienu (izņemot mazās alkoholisko dzērienu darītavas) un tabaku izstrādājumu ražošana un tirdzniecība; azartspēles un derības; finanšu un apdrošināšanas darbības; citās jomās, kas apdraud sabiedrības drošību un veselību;
- nodarbina algotus darbiniekus;
- pārskata periodā peļņu (jebkurā pārskata gadā gūto) nav sadalījis dividendēs.

- Apliecinu, ka visa norādītā informācija ir patiesa.

Amats

(paraksts*)

Vārds, uzvārds

Datums:

(dd.mm.gggg.)

* Dokumenta rekvizītus „Paraksts” un „Datums” neaizpilda, ja iesniegums ir sagatavots elektroniska dokumenta formā atbilstoši normatīvajos aktos par elektronisko dokumentu noformēšanu noteiktajām prasībām.